

УТВЕРЖДЕНО:
приказом
директор МБОУ СОШ №27
Н. М. Кустаревой
№58/01-16 от 03.04.2018 г.

Положение об Общем собрании работников МБОУ СОШ №27

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников Учреждения является высшим органом самоуправления образовательного учреждения.

1.2. Общее собрание работников в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено Учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания работников

Общее собрание работников созывается для решения следующих задач:

2.1. Разработка проекта коллективного договора с руководством общеобразовательного учреждения, осуществление контроля выполнения коллективного договора.

2.2. Разработка и принятие изменений в Устав школы для внесения их на утверждение Учредителем.

2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.4. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка.

2.5. Организация общественных работ.

3. Функции Общего собрания работников

Общее собрание работников исполняет следующие функции:

3.1. Обсуждает коллективный договор руководства и работников общеобразовательного учреждения, выдвигает представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора.

3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:

- по охране труда и соблюдению техники безопасности;
- по разрешению вопросов социальной защиты;
- по контролю исполнения трудовых договоров работников образовательного учреждения (порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения определяется сторонами в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами (ст. 42 ТК РФ);
- по распределению материальной помощи работникам;

- премирования и установления доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера, в пределах, имеющих в образовательном учреждении средств из фонда оплаты труда;

- по разрешению трудовых споров.

3.3. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.

3.4. Определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам МБОУ СОШ №27, избирает её членов.

3.5. Рассматривает перспективные планы развития образовательного учреждения.

3.6. Рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБОУ СОШ №27;

3.7. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников школы.

3.8. Заслушивает отчеты директора образовательного учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.9. Принимает необходимые меры, в рамках действующего законодательства, ограждающие администрацию, педагогических и других работников образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ОУ, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образования, органы прокуратуры, общественные объединения.

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения по вопросам организации основной деятельности.

3.11. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации общеобразовательного учреждения.

3.12. Представляет работников школы на награждение отраслевыми и государственными наградами.

4. Права Общего собрания работников

Общее собрание работников имеет право на:

4.1. Участие в управлении образовательного учреждения.

4.2. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.3. Внесение предложений по изменению и дополнению в коллективный договор образовательного учреждения.

4.4. Представление предложений и заявлений Учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.5. Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Организация управления общим собранием

5.1. Членами Общего собрания работников МБОУ СОШ №27 являются руководящие, педагогические, технические работники.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание работников собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть Учредитель, директор или не менее одной трети работников Учреждения.

5.4. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства образовательного учреждения) и секретаря собрания (ведущего протокол) сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.5. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 общего числа членов трудового коллектива образовательного учреждения.

5.7. Решение общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решения Общего собрания работников принимаются на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.

Решения Общего собрания работников реализуются приказами директора Учреждения.

5.9. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются обязательными для всех работников МБОУ СОШ№27.

6. Ответственность Общего собрания работников

Каждый член Общего собрания несет ответственность за:

6.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.

6.2. Соблюдение Устава и локальных нормативных актов МБОУ СОШ№27.

6.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов на заседании общего собрания.

7. Делопроизводство Общего собрания работников

7.1. План работы общего собрания трудового коллектива является составной частью плана работы образовательного учреждения.

7.2. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

7.3. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц;
- решение.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

7.5. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

7.6. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

7.7. Книга протоколов общего собрания хранится в делопроизводстве образовательного учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).